



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA DI CAMPUS DI RIMINI

Bando per l'attribuzione di nr. 1 borsa di studio a favore degli studenti iscritti, nell'a.a. 2022/23, al secondo anno del Corso di Laurea Magistrale in Amministrazione e Gestione d'Impresa - curriculum Service Management, attivo presso il Campus di Rimini: borsa di studio destinata a sostenere lo svolgimento di un tirocinio all'estero, della durata massima di 6 mesi (300 ore), finalizzato alla preparazione della tesi di laurea

Art. 1 - Oggetto

La Dirigente del Campus di Rimini dell'Alma Mater Studiorum – Università di Bologna, emana un bando di selezione per l'attribuzione di una borsa di studio dell'importo di € 1.500,00 (al lordo degli oneri a carico dell'Ente e del contribuente) destinata a studenti iscritti, **in corso**, al secondo anno nell'a.a. 2022/2023 del Corso di Laurea Magistrale Amministrazione e Gestione d'Impresa - curriculum Service Management, che effettueranno un tirocinio all'estero della durata massima di 6 mesi (300 ore), finalizzato alla preparazione della tesi di laurea.

La borsa di studio è intesa come aiuto finanziario parziale alle spese e non è cumulabile con altri contributi aventi la medesima finalità.

Tale esperienza formativa non dovrà superare la durata di 6 mesi e dovrà concludersi entro la data di possesso dei requisiti di ammissione al conseguimento del titolo di studio.

Si ricorda che in caso di assegnazione della borsa di studio e ai fini del riconoscimento, il tirocinio deve essere attivato sulla base di una convenzione stipulata tra l'Università di Bologna e il soggetto ospitante (azienda, ente pubblico, studio professionale, ecc.) e di un programma di tirocinio sottoscritto tra le parti interessate.

È possibile presentare richiesta di tirocinio esclusivamente tramite l'applicativo Tirocini online: <https://tirocini.unibo.it/tirocini/>.

Maggiori informazioni sul sito del corso di studi: <https://corsi.unibo.it/2cycle/ServiceManagement/internship-for-final-dissertation>

Al termine del periodo di tirocinio, acquisita la modulistica prevista, ai vincitori verranno riconosciuti i 12 CFU per tirocinio in preparazione della tesi e verranno suddivisi in piano di studi 12 CFU per tirocinio in preparazione della tesi e 3 CFU per la prova finale.

Art. 2 - Valutazione dei requisiti

Per partecipare al bando, è necessario che lo studente reperisca autonomamente un soggetto ospitante con il quale dovrà concordare un progetto di tirocinio.

Detto progetto, redatto in lingua inglese, corredato dell'approvazione scritta del relatore della tesi e **approvato** dal rappresentante del soggetto ospitante, verrà esaminato dalla Commissione nominata appositamente con DD Rep N. 1543/2023 Prot. N. 0064534 che valuterà in misura prioritaria il progetto rispetto al curriculum degli studi.

In caso di parità di merito tra due o più candidati costituisce titolo di preferenza il minor reddito familiare accertato in base alle modalità previste dalla normativa vigente sul Diritto allo studio.

Art. 3 - Modalità di presentazione delle domande

La domanda di partecipazione dovrà essere presentata **entro le ore 12.00 del 28 aprile 2023** esclusivamente accedendo all'applicativo Studenti Online.

Per utilizzare l'applicativo occorre:

1. accedere a www.studenti.unibo.it usando le proprie credenziali d'Ateneo;
2. cliccare sul pulsante "Bandi";
3. selezionare il bando di concorso di proprio interesse, riconoscibile dal titolo.

Per essere assistiti o guidati nella compilazione online della domanda i candidati possono rivolgersi telefonicamente all'Help Desk di Studenti Online al numero: +39 051-2080301 dal lunedì al venerdì dalle 9.00 alle 13.00 e dalle 14.00 alle 17.00, e-mail: help.studentionline@unibo.it

Area di Campus di Rimini - Settore Servizi Didattici

Ufficio Scienze Economiche, Aziendali e Sociali | campusrimini.didatticaseas@unibo.it

Ufficio Scienze Qualità della Vita | campusrimini.didatticasqv@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA DI CAMPUS DI RIMINI

Per chiedere informazioni relative alle attività messe a bando i candidati possono rivolgersi alla Programmazione Coordinator del corso di laurea, Via Angherà, 22 – 47921 Rimini Tel. +39 tel. 0541 434119 Email cdl.sem@unibo.it. Le comunicazioni relative al concorso saranno inviate all'indirizzo istituzionale dello studente @studio.unibo.it.

La domanda risulterà valida solo se lo studente completerà la procedura sopra riportata, completa della documentazione richiesta. Non è possibile inviare la domanda in formato cartaceo o via e-mail agli uffici.

Alla domanda di partecipazione dovranno essere allegati i seguenti documenti pena l'esclusione dalla selezione:

- 1) progetto di tirocinio, redatto in inglese, che dovrà riportare in dettaglio il tipo di attività che si intende svolgere, nonché le motivazioni del progetto e della scelta della sede (una pagina circa);
- 2) autocertificazione degli esami sostenuti con voto (saranno considerati i crediti effettivamente maturati e verbalizzati alla data di scadenza del bando);
- 3) curriculum vitae;
- 4) approvazione scritta del progetto di tirocinio firmata dal responsabile del soggetto ospitante;
- 5) approvazione scritta del progetto di tirocinio del relatore della tesi;
- 6) copia di un valido documento di identità.

Gli uffici amministrativi si riservano di effettuare controlli sulla veridicità di quanto dichiarato.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 76 del DPR 445/2000 qualora dal controllo emerga la non veridicità del contenuto della dichiarazione, il dichiarante decade dal diritto di godimento della borsa in oggetto.

Art. 4 – Commissione di valutazione

La valutazione dei progetti sarà effettuata da apposita Commissione nominata dal Dirigente del Campus di Rimini con D.D. Rep. n. 1543/2023 Prot. n. 0064534 tit. III cl. 12 del 09/03/2023 e così composta: Proff. Marco Visentin, Emanuele Bacchiega, Giulia Baschieri, (supplente qualsiasi docente del corso di studi).

La Commissione valutatrice formulerà una graduatoria che verrà pubblicata alla pagina <http://bandi.unibo.it>.

Art. 5 - Assegnazione della borsa

Nel termine perentorio di dieci giorni dalla data della comunicazione formale dell'attribuzione della borsa di studio, il vincitore dovrà far pervenire all'indirizzo campusrimini.didatticaseas@unibo.it, pena la decadenza, dichiarazione di accettare senza riserve le condizioni del bando, indicazione della data di partenza e di rientro ai fini assicurativi e le dichiarazioni relative ai dati fiscali e anagrafici che verranno inviate.

Art. 6 - Modalità di riscossione della borsa

Le borse di studio verranno erogate ai vincitori prima della partenza. Il contributo dovrà essere utilizzato nell'arco temporale in cui viene effettuato il soggiorno all'estero.

A conclusione del periodo previsto per il tirocinio, questo Ufficio provvederà a verificare presso l'Ufficio Orientamento, Tirocini e Relazioni con il pubblico del Campus di Rimini il corretto svolgimento del tirocinio stesso sulla base del libretto diario e degli altri documenti consegnati dallo studente vincitore.

Lo studente vincitore che non avrà svolto il tirocinio di cui trattasi nel periodo previsto dovrà restituire la somma erogata.

Art. 7 - Rinuncia

Coloro che per qualsiasi motivo rinuncino ai benefici della borsa di studio dovranno darne informazione scritta e tempestiva all'indirizzo campusrimini.didatticaseas@unibo.it al fine di consentire la sostituzione con un candidato di riserva.

Laddove intervengano impedimenti alla regolare fruizione della borsa di studio (ad esempio: maternità, grave e documentata malattia) l'interessato conserverà comunque il diritto alla borsa di studio, diritto che sarà quindi temporaneamente differito e di cui potrà beneficiare una volta concluso lo specifico impedimento.

Area di Campus di Rimini - Settore Servizi Didattici

Ufficio Scienze Economiche, Aziendali e Sociali | campusrimini.didatticaseas@unibo.it

Ufficio Scienze Qualità della Vita | campusrimini.didatticasqv@unibo.it



ALMA MATER STUDIORUM
UNIVERSITÀ DI BOLOGNA
AREA DI CAMPUS DI RIMINI

Art. 8 – Trattamento dati personali

I dati personali saranno raccolti dall'Università, tramite le domande di partecipazione al presente concorso e trattati nel rispetto dei principi e delle disposizioni sulla protezione dei dati personali e sulla tutela della riservatezza stabiliti dal Decreto Legislativo 30.06.2003 n. 196 e dal GDPR UE n. 2016/679, e comunque esclusivamente per le finalità indicate nel presente Bando e per i tempi a ciò strettamente necessari.

Lo stesso verrà effettuato sia mediante sistemi informatici che in forma manuale con mezzi cartacei.

La resa dei dati richiesti è obbligatoria per l'ammissione all'agevolazione di cui al presente bando: la mancata comunicazione degli stessi potrà comportare l'esclusione dello studente dal beneficio.

In relazione al trattamento dei dati in oggetto, all'interessato sono garantiti i diritti di cui alla normativa vigente in materia di tutela dei diritti personali.

Il Titolare del trattamento è individuato nell'Alma Mater Studiorum - Università di Bologna, con sede in Bologna, Via Zamboni n. 33, 40126 Bologna.

Il Responsabile del trattamento per l'esercizio dei diritti sopra citati è il Dirigente del Campus di Rimini.

Ai sensi della legge 241/90 il responsabile del procedimento relativo all'istruttoria per la concessione del beneficio, di competenza dell'Università, è individuato nel Responsabile del Settore Servizi didattici del Campus di Rimini, dott. Filippo Pigliacelli.

Informazioni

Il presente bando è tradotto anche in lingua inglese ai soli fini divulgativi. Per l'applicazione e la risoluzione di ogni controversia e per ogni effetto di legge è valida solo la versione italiana.

LA DIRIGENTE ACRN

Dott.ssa Antonella Mattioli

Firmato digitalmente ai sensi dell'art. 24 D. Lgs. 82/2005

Area di Campus di Rimini - Settore Servizi Didattici

Ufficio Scienze Economiche, Aziendali e Sociali | campusrimini.didatticaseas@unibo.it

Ufficio Scienze Qualità della Vita | campusrimini.didatticasqv@unibo.it